

Verslag MR-vergadering Winkler Prins



Datum: Maandag 19 december 2022
Locatie: Raadsgildenlaan 9
Aanvangstijd: 19:30 uur

Aanwezigen:

Personeelsgeleding: R. Brongers, K. Eikenberg, J. Onderwater, I. Osinga,
V. van de Bijl

Leerlinggeleding: D. Tatlicioglu, C. Cijntje, R. Udding, A-C. van Wessel

Oudergeleding: C. Abee, A. Hogen Esch, M. Trox, A. de Vries

Bestuurder: F. Vinke

Afwezig m.k.: A. Meuleman (PMR), H. Oosting (PMR), A. Vijfschaft (PMR)

Verslag: K. Eikenberg

Status: Vastgesteld

1. Opening

I. Osinga opent de vergadering om 19:30 uur.

2. Vaststelling

- agenda MR-vergadering 19 december 2022

De agenda is ongewijzigd

- verslag MR-vergadering 27 september 2022

- punt 5: Eindejaarverwachting begroting (EJV) 2022

F. Vinke meldt dat de zin op pag. 2 kosten/baten wordt gecorrigeerd.

Dit naar aanleiding van een vraag van A. Hogen Esch.

- punt 8: Bevorderingsnormen (BN) en doorstroomeisen
schooljaar 2022-2023

F. Vinke geeft uitleg waarom de bevorderingsnormen van de sectie L.O. van de deelschool Mavo gekwalificeerd wordt met onvoldoende, voldoende of goed en niet met cijfers. L.O. wordt op deze wijze vermeld op het diploma. De deelschool Mavo heeft besloten om hier vanaf het begin mee te werken. Deze werkwijze is geaccepteerd door de andere deelscholen.

Het verslag wordt na deze aanpassingen vastgesteld.

- verslag MR-vergadering met Raad van Toezicht (RvT) 10 november 2022

- Dit verslag wordt besproken op de volgende MR-vergadering met Raad van Toezicht.

3. Mededelingen

- mededelingen vanuit de MR:
 - leerlinggeleding:
 - geen
 - oudergeleding:
 - geen
 - personeelsgeleding:
 - H. Oosting probeert na de kerstvakantie weer aan te sluiten
- mededelingen van de bestuurder:
 - **Vertrek bestuurder**
In proces, zie ook agendapunt 11.
 - **Voortgang schoolveiligheidsplan**
Het plan is bijna klaar. We zijn nog in gesprek hierover.
 - **Huisvesting.**
De verhuizing van de locatie PS 26 naar RL 1 ligt op schema. In de eerste 2 weken van januari wordt er verhuisd. In de nieuwsbrief van december worden de ouders/verzorgers en de leerlingen geïnformeerd hoe het onderwijs in de eerste schoolweek van januari wordt verzorgd.

De oplevering van de sporthal is vertraagd. De vloer moet nog goed drogen. Eind januari-begin februari is de verwachting dat de sporthal gebruikt kan worden. Men is nu druk bezig met de aanleg van het buitenterrein. Dit is naar verwachting over 2-3 maand klaar zijn zodat de officiële opening in april/mei kan gaan plaatsvinden.

4. Post

- brief FNV over CAO busvervoer
Wordt ter kennisgeving aangenomen.

5. beleid & begroting 2023

- Tijdens de voorbesprekingen van de geledingen is dit besproken. In hoofdstuk 4 heb je direct de hoofdpunten te pakken en in hoofdstuk 5 heb je in beeld wat er binnen Winkler Prins speelt. De begroting is ruim weggezet en er is rekening gehouden met wensen van medewerkers. Mocht er in het verloop van het jaar een tekort ontstaan dan wordt dit wel opgevangen.
- Het beleid blijft ongewijzigd. Het meerjarenplan loopt op z'n eind en er is geen aanleiding om financieel bij te sturen.

6. schoolondersteuningsplan 2023

- Het zorgplan is voor leerlingen die het op eigen kracht niet kunnen. Het oude document wordt geactualiseerd.
- C. Abee geeft aan dat dit een intern document is. Het zijn richtlijnen ter ondersteuning voor de hulpvraag.

- Bij fysieke beperkingen wordt het gesprek aangegaan. Het is niet vanzelfsprekend dat de betreffende leerling onderwijs kan volgen op Winkler Prins. Met de ouders, de externe instantie, het zorgteam en de deelschooldirecteur wordt er naar de mogelijkheden gekeken welke aanpassingen nodig zijn.
- M. Trox wil graag weten hoe Winkler Prins omgaat met leerlingen die gedragsproblemen hebben; waarom gedraagt een kind zich zo. F. Vinke geeft aan dat de gemeente hier verantwoordelijk voor is. Misschien is het een idee om Ineke Jager, directeur stafdienst leerlingbegeleiding, uit te nodigen voor de volgende MR vergadering.

7. studiedag basisvaardigheden

- Het voorstel is om op donderdag 8 juni de studiedag te organiseren. Deze scholing is voor rekenen, taal, burgerschap en digitale vaardigheden.
- R. Udding vraagt of de leerlingen hier ook bij betrokken worden. De leerlingen zijn die dag vrij.
- A. Hogen Esch vindt het leesbeleid belangrijk om de leesvaardigheid naar een hoger niveau te brengen.

8. werving & selectie deelschooldirecteur havo

- Dit behoeft verder geen uitleg, zie de notitie van F. Vinke. Mevr. G. Nijmeijer is tot aan de zomervakantie op tijdelijke basis benoemd en ze krijgt een adviserende rol. Later in het voorjaar wordt de procedure vervolgd zodat de nieuwe bestuurder kan worden betrokken bij dit proces.

9. voortgang strategisch beleidsplan (SBP) 2024-2028

- In de maand september is het plan van aanpak gedeeld met alle betrokkenen.
- VIN omschrijft dat op dinsdag 15 november er een interessante studiedag was. Gerda van Dijk was onze gastspreker en zij heeft ons op een inspirerende wijze aan het denken gezet. Na de lunch zijn er in groepen enkele thema's besproken. De opbrengst van deze studiedag waren enkele opmerkingen/stellingen die we mee willen jullie geven aan de kerngroep voor de vervolgstappen.
- De kerngroep zal eind januari weer bijeenkomen en het eerste concept van aanpak zal voor de voorjaarsvakantie gedeeld worden.
- Op donderdag 23 februari a.s. zal er een Winkler Prins Café georganiseerd worden. Bert Wienen, werkzaam bij hogeschool Windesheim, zal worden uitgenodigd. Hij zal een interessante beschouwing geven op het onderwijs.

10. voorziening koffie & thee voor leerlingen

- Op verzoek van de MR heeft de leerlingenraad vorig schooljaar op de locatie PS 26 onderzocht of er behoefte was aan een koffie- thee voorziening. R. Udding geeft aan dat de resultaten van dit onderzoek nooit kenbaar zijn gemaakt en dat het nu niet meer nodig is aangezien de locatie gaat sluiten. Hij wil graag weten hoe dit op de campus is geregeld en een nieuw onderzoek onder alle deelscholen wenselijk is. Tijdens het voor-

overleg kwamen er veel obstakels, kostenplaatje/verstrekking bekens/personen, naar voren die bespreekbaar zijn en waar wel een oplossing voor te vinden is.

- F. Vinke meldt dat er op dit moment alleen op de locaties Pro en T.O. koffie en thee wordt aangeboden. Er wordt gekeken of het haalbaar is om in het voorjaar te starten met het aanbieden van koffie en thee op de betreffende locaties.
- Via het leerlingenpanel van het brugjaar wordt onderzocht of daar behoefte is aan het verstrekken van koffie en thee. R. Brongers onderneemt actie.
- A. Hogen Esch legt in het kort nog even uit wat de aanleiding was van dit onderzoek.

11. voortgang traject werving & selectie bestuurder

- De procedure is gestart. De werving en selectie wordt begeleid door selectiebureau Public Spirit. De vacature zal nog in januari worden uitgezet, een tijdspad met momenten zal gedeeld worden. Het is wenselijk dat de nieuwe bestuurder eind april kan worden benoemd, dit is afhankelijk van zijn/haar opzegtermijn.
- Namens de ouder- en leerlinggeleding neemt Anna-Claire van Wesel deel in de BAC. In de statuten is vastgelegd dat het niet mogelijk is om een ouder en een leerling deel te laten nemen in de BAC.
- Op donderdag 19 januari om 15.30 uur vindt het gesprek plaats voor het opstellen van een profielschets. Wilma Biezen zal binnenkort hiervoor de uitnodiging versturen.

12. heterogene brugklas

- In het vooroverleg MR praat R. Brongers iedereen bij over de ontwikkelingen. Medewerkers zijn nog zoekende naar de nieuwe vorm van lesgeven. Om de 3 weken is er een overleg. Er wordt veel samengewerkt en er is ruimte voor eigen invulling/maken van de lesstof.
- De extra uren voor de jaartaak zijn gehonoreerd. Deze extra uren worden meegenomen in de bespreking voor de invulling van de uren voor het volgend schooljaar.
- De KWT- uren waren eerst niet zichtbaar in Magister, dit is reeds aangepast.
- De Mol gesprekken vinden 3 keer in het schooljaar plaats. Tijdens dit half uur gesprek in de heterogene brugjaar worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over de ontwikkeling van de leerling. De leerling ontvangt geen cijferrapport maar een woordrapport. De beoordeling is op basis van projecten en Cito en Dia toetsen.
- Binnenkort wordt er een informatie- middag/avond gehouden over de invulling van het volgend schooljaar. Hierin wordt besproken op welke locatie krijgen de leerlingen les aangezien ze op verschillende niveaus les krijgen. Alsmede hoe gaat de overdracht van de huidige docenten naar de nieuwe docenten.

- Er is veel belangstelling voor dit project vanuit de basisscholen, ook buiten Veendam. Goede informatie ontbreekt. Er is aanwas van Hoi Pipeloi, BSO in de Manne, Dorpsschool Meeden en Jenaplanschool 't Vlot. De heterogene brugklas sluit aan op hun onderwijs.
- I. Osinga legt uit hoe zij het aangeboden lesmateriaal in haar les toepast. De leerling krijgt op verschillende niveaus de lesstof aangeboden. Basisverrijkingsniveau en herhalingsstof.
- M. Trox geeft aan dat het belangrijk is om structuur/grip te krijgen zodat de ouders/verzorgers en leerlingen weten wat hun niveau aan het einde van het 2e schooljaar is, de route/aansluiting naar het 3e schooljaar. V. van de Bijl meldt dat de leerling aan het einde van het 2e schooljaar per vak weet wat zijn/haar niveau is en dat het aansluit op het reguliere onderwijs van het 3e schooljaar.

13. veiligheidsgevoel op school

- F. Vinke meldt dat er naar aanleiding van het geweldsincident in Borgerswold de medewerkers en leerlingen zich veilig voelen in – en rondom de school. De school blijft alert en handelen als dat nodig is.
- De betrokken leerlingen zijn met hun eigen traject bezig dat binnen of buiten school wordt aangeboden.
- De Gemeente Veendam, het Veiligheidshuis en Winkler Prins blijven in gesprek. Winkler Prins is hierin geen sturende instantie.
- De politie heeft de leerlingen in beeld (veiligheidskaart) en er vinden gesprekken plaats met de leerlingen en hun ouders. Hoe staat het met de leerling, op een goede manier beïnvloeden en het signaal afgeven “we zien je wel”.

14. W.v.t.t.k./rondvraag

- R. Udding geeft aan dat de vergoeding van de MR voor de leerlingen nog niet is uitbetaald. I. Osinga neemt contact op met A. Meuleman hierover. Tevens wordt uitgezocht of de vergoeding van de ouders wel is uitbetaald.

15. Besluitvorming

- Beleid & begroting 2023
 - De MR adviseert positief over het beleid & begroting 2023
- Schoolondersteuningsplan 2023
 - De MR stemt in met het schoolondersteuningsplan 2023
- Studiedag basisvaardigheden
 - De MR stemt in met de studiedag basisvaardigheden
- Werving & selectie deelschooldirecteur havo
 - De MR adviseert positief over de werving & selectie deelschooldirecteur havo.

16. Sluiting

I. Osinga sluit de vergadering onder dankzegging om 20:26 uur.

De volgende MR-vergadering van het schooljaar 2022-2023 is op dinsdag 14 maart 2023.