

Verslag MR-vergadering Winkler Prins



Datum: Maandag 18 december 2023
Locatie: Raadsgildenlaan 9
Aanvangstijd: 17:00 uur

Aanwezigen:

Personeelsgeleding: K. Eikenberg, H. Oosting, I. Osinga, A. Meuleman, A. Vijfschaft, V. van de Bijl
Leerlinggeleding: C. Cijntje, D. Tatlicioglu, R. Udding,
Oudergeleding: C. Abee, G. Deekens, M. de Jonge, M. Trox
Bestuurder: J. de Wit
Afwezig m.k.: N. Ćosović (PMR), R. Huls (PMR), F. Moget (leerling)
Verslag: A. Meuleman
Status: Vastgesteld

1. Opening

I. Osinga opent de vergadering om 17:00 uur.

F. Moget wordt als nieuw lid van harte welkom geheten door I. Osinga. Ze is zelf afwezig in verband met een uitwisseling met een Spaanse school.

2. Vaststelling

- agenda MR-vergadering 18 december 2023
De agenda is ongewijzigd.
- verslag MR-vergadering 27 september 2023
De agenda is ongewijzigd.
- Overzicht besluitenlijst 2023-2024
 - Examenreglement en PTA 2023-2024
 - NPO-begroting 2023-2024
 - Bevorderingsnormen en doorstroomeisen 2023-2024, versie 10 oktober 2023
 - Jaarplan en begroting 2024
 - Schoolondersteuningsprofiel (SOP) 2023-2024
 - Notitie heterogene brugklas
 - Smartphonebeleid
 - Schoolplan 2024, versie 18 januari 2024

3. Mededelingen

- mededelingen vanuit de MR:
 - leerlinggeleding:
 - C. Cijntje omschrijft dat F. Moget in vwo 4 zit en door haar wordt ingewerkt.
 - oudergeleding:
 - G. Deekens omschrijft dat op 6 november in samenspraak met de andere leden van de oudergeleding en de voorzitter van de MR, I. Osinga, is besloten om een bindende voordracht te geven voor de benoeming

van mw. Borstlap als nieuw lid van de Raad van Toezicht (RvT) vanaf medio januari 2024.

- personeelsgeleding:
 - geen
- mededelingen van de bestuurder:
 - De school heeft een jongerenwerker aangenomen voor een bepaalde tijd van anderhalfjaar.
 - Leerlingen uit het 4^e jaar van zorg & welzijn hebben onder leiding van twee chefkoks kooklessen gehad voor het maken van tapas.
 - De school gaat een samenwerking aan met het Veenkoloniaal museum en een groep leerlingen en docenten. De samenwerking heet kunstbende. De kunstbende werkt nu aan het ontwikkelen van een rijdende museum.
 - De school zal afscheid nemen van het communicatiebedrijf PuurIdee. De school heeft een ervaren communicatiemedewerker aangenomen die per 1 maart zal beginnen.

4. Post

- Geen post.

5. Bevorderingsnormen & doorstroomeisen 2023-2024

- A. Meuleman geeft aan dat na afkeuring van de bevorderingsnormen en doorstroomeisen op de vorige MR-vergadering van 27 september de bestuurder de volgende wijzingen heeft doorgevoerd:
 - eindcijfers worden in het brugjaar bepaald op basis van *onafgeronde* cijfers.
 - op bladzijde 12 en 13 is aangegeven dat 'de beoordeling voor CKV, LO en alle handelingsdelen is ten minste voldoende'.
 - In de derde klas havo en vwo is voor de profielkeuze NT of NG nu aangegeven dat 'bij profielkeuze NT of NG de som van het de niet-afgeronde cijfers wiskunde, natuurkunde en scheikunde van het 3^e trimester ten minste 18,0 punten moet zijn, waarbij voor elk vak geldt elk eindcijfer ten minste 5,5 of hoger is'

De MR heeft, in verband met de deadline van de inspectie, op 4 oktober tijdens het regulier overleg met de RvT ingestemd met de aangepaste bevorderingsnormen en doorstroomeisen 2023-2024 van 10 oktober 2023.

6. Rooster van leerlingen

- C. Cijntje heeft een notitie gemaakt waarin ze vraagt om het lesrooster van leerlingen te verbeteren.
- J. de Wit omschrijft dat leerlingen in de bovenbouw uit veel verschillende vakken kunnen kiezen waardoor er meer tussenuren ontstaan dan in de onderbouw.
- J. de Wit verwoordt dat het nieuwe roosterprogramma Zermelo ruimte geeft om op tijd te roosteren en voor te sorteren.

- J. de Wit geeft aan dat er onderzocht wordt in hoeverre het aantal keuzevakken per profiel beperkt kunnen worden. Door minder keuzes aan te bieden ontstaan er minder verschillen in vakkenpakketten tussen leerlingen met hetzelfde profiel en ontstaan er minder tussenuren.
- C. Cijntje omschrijft dat ze wel keuzes wil houden voor leerlingen in de bovenbouw voor verschillende keuzevakken. Het aantal keuzevakken per profiel moet niet worden beperkt.
- J. de Wit omschrijft dat de aangeboden opties voor keuzevakken binnen alle deelscholen worden aangeboden aan de MR, na de kerstvakantie. Decanen gaan de gemaakte keuzes toelichten.

7. Schoolplan

- J. de Wit verwoordt dat het schoolplan een uitwerking is van het strategisch beleidsplan per schooljaar.
- A. Meuleman geeft aan dat in het vooroverleg met de PMR feedback is gegeven.
- J. de Wit geeft aan dat het nieuwe stuk na aanpassingen weer zal worden voorgelegd aan de MR. Na de kerstvakantie zal de MR de aanpassingen ontvangen. Het vraagt meer tijd nu er niet meer gebruikt zal worden gemaakt van het communicatiebedrijf PuurIdee en de nieuwe communicatiemedewerker pas vanaf 1 maart begint. De directeuren zullen nu het schoolplan voor dit schooljaar moeten herschrijven.

J. de Wit heeft het schoolplan op een aantal punten aangepast naar aanleiding van de MR-vergadering van 18 december:

	Opmerking vanuit de MR	Reactie van de bestuurder
1	- een aantal onvolkomenheden in zinnen en spelling	Dit nemen we over
2	-dat de methodiek Lesson Study gaat over het samen ontwikkelen van lessen door medewerkers voor het oplossen van leerproblemen van leerlingen en niet (alleen) gericht is op de motivatie van leerlingen	Dit nemen we over
3	- dat de zin op bladzijde 11 over de pilot heterogene brugklas stopt aan het eind van het schooljaar 2023-2024 wordt weggehaald. Deze zin past niet bij de gemaakte afspraken zoals geformuleerd in de notitie heterogene brugklas over wanneer de evaluatie is afgerond.	De initiële pilot fase stopt aan het einde van het schooljaar. We hebben een voorstel gedaan tot verlenging van de pilot en een toezegging op evaluatie.
4	- het begrip IMWR kan duidelijker worden omschreven.	Dit nemen we over
5	- het onderdeel reviewgespreken, dat gaat over consentgespreken, nog moet worden toegevoegd dat de school data-analyses uitvoert door het kwaliteits-team.	De data-analyses zijn onderdeel van de review systematiek. Dit willen we wel wat meer benadrukken als daar behoefte toe is.

6	- bij het onderdeel over het zichtbaar maken van goed onderwijs nog moet worden toegevoegd de inzet van content op social media, onder andere met hulp van het productiehuis.	We nemen dit advies niet over. Er zijn veel meer voorbeelden van ontwikkelingen die niet genoemd zijn, het schoolplan pretendeert niet volledig te (willen) zijn.
---	---	---

Omwille van het op tijd aanleveren van het schoolplan bij de inspectie heeft de MR op 6 februari digitaal vergaderd.

De MR stemt in met het aangepaste schoolplan 2024, versie 18 januari 2024.

8. Jaarplan & begroting 2024

- Abel Dijkhuis heeft voor een aantal belangstellenden uit de MR de begroting 2024 in een vooroverleg toegelicht. Hij omschrijft dat de school realistisch begroot. De school staat er financieel goed voor maar er zijn wel een paar ontwikkelingen die een negatieve invloed zullen hebben op de financiën. Zo zal de school te maken krijgen met een krimp van het aantal leerlingen vanaf 2025. Ook zullen de NPO-gelden opraken.
- WIT vult aan dat vanuit ministerie wordt aangedrongen op synergie tussen scholen. Zo wordt er onderzocht in hoeverre de praktijkschool kan samenwerken met de openbare regioschool voor special onderwijs M. Hardenberg-school. Mocht hier een basis voor zijn dan lijkt nieuwbouw nodig te zijn om alle klassen op één locatie te huisvesten. Hier zal de school gelden voor moeten reserveren omdat de gemeente niet alle wensen vanuit de scholen wil en/of kan vervullen.
- WIT gaat verder door te omschrijven dat door het eindigen van de NPO-gelden de voorzieningen, als kleinere klassen, een klassenassistent of zeven fte aan extra (O)OP waarschijnlijk zullen moeten worden afgebouwd.
- MEU verwoordt dat ondanks de verbouwing het Eigen Vermogen is gestegen. Ook zijn de ratio's, die de inspectie en accountant hanteert om de financiële gezondheid van de school te beoordelen, zeer hoog. De ratio's liggen ver boven de gewenste norm. Het is geweldig dat de school financieel robuust is en 'we in alle rust de school kunnen organiseren en ontwikkelen' maar feitelijk zijn er gelden niet gebruikt voor de huidige generatie leerlingen. Tijdens de bespreken van de vorige begroting van 2023, onder leiding van onze vorige bestuurder Ferdinand Vinke, is al geconstateerd dat de school extra kan investeren in het onderwijs. Toen werd er een beeld geschetst dat de groei van het Eigen Vermogen niet volledig geïnvesteerd kan worden. Een deel is namelijk gereserveerd voor de meerjarige NPO-gelden (bestemmingsreserve) en een deel voor de collectieve werkdrukmiddelen. Verder moet de school een benodigde weerstandscapaciteit aanhouden in verband met mogelijke rechtszaken, hacken en andere risico's. Dit maakt dat er onder aan de streep ruim € 700.000 beschikbaar is om te investeren in het onderwijs. Ferdinand Vinke omschreef dat Gonnie Niemeijer zal worden aangesteld voor onderwijs-ontwikkeling en kwaliteitszorg. Over het restant van bovenstaande bedrag zal de PMR met de nieuwe bestuurder, Jan de Wit, in gesprek moeten gaan.
- Abel Dijkhuis onderschrijft in het vooroverleg bovenstaande verhaal, al wil hij zich niet vastpinnen aan bedragen, maar wel wijst hij nadrukkelijk op de aanwezigheid van genoeg weerstandscapaciteit om als school 'niet in financieel

zwaar weer te komen als in de jaren rond 2010'. Ook omschrijft hij dat het MT al negatief begroot. Voor het jaar 2024 is de begroting - € 158.000. De lasten zijn dus al meer dan de baten.

- A. Vijfschaft verwoordt dat op bladzijde 25 de uitkomst van de weerstandssimulatie is dat 'Winkler Prins met 90% zekerheid voldoende heeft aan 2,6 miljoen benodigde weerstandscapaciteit'. Het eigen vermogen gaat naar 4,6 miljoen de komende jaren. Er lijkt dus ruimte te zijn om nu te investeren.
- J. de WIT vraagt de (P)MR met concrete plannen te komen voor extra investeren in het onderwijs.
- Abel Dijkhuis geeft in het vooroverleg aan dat het mooiste zou zijn als in de plannen investeringen staan die kostenbesparingen of opbrengsten in de toekomst genereren zodat er structureel meer gelden beschikbaar komen voor het onderwijs. Nu worden scholen door de overheid geconfronteerd met incidenteel gelden, als NPO-gelden, waardoor het lastig is om structureel extra geld uit te geven in de vorm van vaste contracten, extra personeel of meer vaste activa in de school.
- A. Vijfschaft ziet op bladzijde 21 staan dat er E-training voor AVG is aangeboden. Hij heeft zelf geen training hiervoor gehad. J. de Wit omschrijft dat de ict-afdeling dit nog niet technisch voor elkaar heeft gekregen maar deze training zal nog worden aangeboden.

De MR geeft een positief advies over het jaarplan en begroting 2024.

9. Schoolondersteuningsprofiel (SOP) 2023-2024

- J. de WIT verwoordt dat het ministerie, vanuit de wetgeving, verplicht is om een schoolondersteuningsplan (SOP) te maken en vanaf 2024 op te nemen in de schoolgids. De SOP vervangt het schoolondersteuningsplan. In het SOP wordt aangegeven wat ouders van de school mogen verwachten als hun kind ondersteuning nodig heeft, aldus de WIT. Het ondersteuningsprofiel beschrijft de basisondersteuning en de vormen van beschikbare aanvullende ondersteuning binnen de school. Ook verwoordt de school in het SOP niet alleen wat de school nu kan, maar ook de ambitie van de school voor de toekomst. We gaan vanuit het expertisemodel toewerken naar het professionaliseringsmodel, waarbij scholen in toenemende mate in staat zijn de leerlingen op maat te bedienen.
- De WIT vraagt de MR een positief advies uit te brengen over het voorstel om het huidige schoolondersteuningsprofiel 2023 te laten gelden voor het schooljaar 2023-2024. Voor het schooljaar 2024-2025 komt er een aangepaste schoolondersteuningsprofiel die ter instemming aan de MR, medio mei 2024, zal worden aangeboden. Hierbij zal er een samenvatting in de vorm van een routekaart (stroomschema) worden opgenomen in de schoolgids. In de samenvatting zal er worden verwezen naar het volledige document op de website van onze school. De leerling- en oudergeleding van de MR denken mee over het tot stand komen van de samenvatting.
- M. Trox vraagt wat de schoolvisie is op het gebied van veiligheidsproblemen die in de samenleving spelen.
- J. de Wit omschrijft dat de school op dit vlak geen visie heeft. Temeer de school dit binnen het samenwerkingsverband moet vormgeven. Bovendien spelen gelden ook een rol waardoor niet alle problemen buiten de school door

de school op te lossen zijn. De school gaat met het samenwerkingsverband nadenken over deze vraagstuk.

De MR stemt in met de voorliggende notitie over de SOP 2023-2024.

10. Notitie heterogene brugklas

- J. de WIT omschrijft dat in het schooljaar 2022-2023 de Winkler Prins is gestart met de pilot Heterogene Brugklas. De leerlingen die in schooljaar 2022-2023 zijn gestart in de Heterogene Brugklas zitten inmiddels in klas 2 hetero-geen. Zij zullen na dit schooljaar in 2024-2025 instromen in klas 3 basis, kader, mavo, havo of vwo. De eerste en tweede klas hebben ieder zo'n 20 leerlingen. Op dit moment, eind 2023, is nog niet bekend wat het vervolg en succes van de tweedeklassers zal zijn. We verzamelen tijdens dit proces ook diverse gegevens. Gedurende het huidige schooljaar zullen we, in het kader van verantwoorden en evalueren, een rapportage opleveren. Deze rapportage heeft betrekking op de voortgang van gestelde doelen en op het verloop van het (onderwijs)proces. In juni 2025 valt daar voor het eerste cohort iets meer over te zeggen. Daarmee is dan ook de pilot fase voor de startgroep uit 2022-2023 geëvalueerd.

Vanuit het basisonderwijs en vanuit de ouders/verzorgers komt de vraag of in schooljaar 2024-2025 ook een Heterogene Brugklas start. Gelet op het dalende leerlingenaantal is het uiteraard zeer wenselijk om ook leerlingen met belangstelling voor Hetero-geen onderwijs binnen te halen. Daarnaast zijn betrokken leerlingen, hun ouders/verzorgers en de betreffende collega's enthousiast. Verder ziet de schoolleiding een Heterogene Brugklas als een aanvulling op ons onderwijsaanbod. Door themagericht en betekenisvol onderwijs, door te werken vanuit en aan vakinhoudelijke en persoonlijke leerdoelen, wordt in de pilot invulling gegeven aan de pijlers van ons nieuwe SBP. Deze pijlers zijn: aantrekkelijk onderwijs, een sterke basis, samen verantwoordelijk en een gezonde organisatie. J. de WIT verzoekt de MR om in te stemmen met de start van een nieuwe heterogene brugklas in het schooljaar 2024-2025. De MR heeft bij deze notitie een adviesrecht.

- A. Meuleman vraagt of het gaat over het voorzetten van de pilot Heterogene Brugklas. A. Meuleman geeft aan dat een evaluatie van alle criteria onderdeel moet zijn van deze pilot. Op dit moment zijn alleen ervaringen van leerlingen, ouders en betrokken docenten onderdeel van de evaluatie. De PMR heeft altijd zijn zorgen geuit over de goede aansluiting van de leerlingen uit de heterogene brugklas op de reguliere klassen in de 3^e klassen en hoger. De PMR heeft toentertijd gevraagd om in de evaluatie de aansluiting mee te nemen. Als na het schooljaar 2023-2024 de pilot (zonder volledige evaluatie) wordt afgerond wordt er een beslissing genomen over het al dan niet structureel aanbieden van de Heterogene Brugklas zonder de leerprestaties van deze leerlingen in het vervoltraject binnen de reguliere klassen te meten. A. Meuleman zit de positieve beoordelingen van ouders, docenten en leerlingen, als meer motivatie, meer betekenis, zelf uitzoeken als een basis om door te gaan maar wil deze leerlingen niet een grotere kans op een afstroomervaring dan reguliere leerlingen laten beleven (met demotivatie als gevolg). A. Meuleman vraagt of in de notitie de zin 'verzoekt de MR om in te stemmen met de start van een nieuwe heterogene brugklas in het schooljaar 2024-2025' expliciet

het woord pilot kan worden opgenomen. De titel van de notitie is weliswaar pilot heterogene brugklas maar de toevoeging pilot geeft meer duidelijkheid.

- J. de Wit omschrijft dat de bestuurder alleen vraagt of in het schooljaar 2024-2025 er gestart mag worden met een heterogene brugklas.
- Vijfschaft omschrijft dat in het tweede jaar van de heterogene brugklas momenteel 16 leerlingen zitten waardoor er niet echt harde conclusies kunnen worden getrokken over de doorstroming na het 3^e jaar.
- A. Meuleman vraagt hoe er wordt geëvalueerd. J. de Wit geeft aan dat in principe de directeur kwaliteit & onderwijs de evaluatie uitvoert.
- W. Trox omschrijft dat er wel genoeg draagvlak binnen de organisatie moet zijn voor de heterogene brugklas.
- Onbekend maakt onbemind. Jan de Wit wil daarom meer aandacht vragen binnen de school voor het concept heterogene brugklas. Tijdens de komende studiedag zal er daarom hiervoor aandacht worden gevraagd zodat alle docenten er kennis van hebben genomen.

De MR stemt positief in met de notitie heterogene brugklas.

11. Smartphonebeleid

- J. de Wit omschrijft dat het uitgangspunt binnen Winkler Prins is dat smartphones niet zijn toegestaan in de les en in de gangen tenzij medisch noodzakelijk en/of met toestemming van de deelschooldirecteur. De smartphone is wel toegestaan in de kantine en bij de kluisjes. Het beleid is samen te vatten als 'smartphones thuis of in de kluis'.
- M. Trox hoort dat docenten wel op hun mobiel mogen zitten in de les.
- A. Meuleman geeft aan dat dit door de docenten en het managementteam is afgesproken zodat werkgerelateerde taken in de les kunnen worden uitgevoerd. Denk aan inloggen op het netwerk met de mobiel (beveiligingscode), absentiecontrole, printen of het versturen van berichten via Teams.
- C. Cijntje snapt de regel volkomen en staat er ook achter. Toch heeft ze wat moeite met de regel om de mobieltjes niet toe te staan op het leerplein.
- A. Meuleman omschrijft dat het ook weren van de mobieltjes op de leerpleinen is gedaan vanwege de handhaving en de leerpleinen ook leerruimtes zijn.
- A. Vijfschaft constateert dat het soms tot onwerkbaar situaties leidt bij toetsen als de Ipad of laptop leeg is.
- V. van de Bijl geeft aan dat leerlingen bij problemen laptops kunnen lenen en bovendien zullen de meeste leerlingen wel voor zorgen dat hun device is volgeladen.
- G. Deekens vraagt of het beleid ook wordt geëvalueerd. I. Osinga verwoordt dat is afgesproken om medio mei 2024 te gaan evalueren.
- R. Udding omschrijft dat het belang van geen smartphones voor leerlingen wel benadrukt moet blijven worden naar leerlingen toe. Waarom is deze regel ingevoerd.

De MR geeft een positief advies af voor het voorliggende smartphonebeleid.

Bij nader inzien blijkt de MR instemmingsrecht te hebben bij het smartphonebeleid.

Middels een digitale vergadering heeft de MR op 6 februari 2024 ingestemd met het voorliggende smartphonebeleid.

12. W.v.t.t.k./rondvraag

- A. Vijfschaft omschrijft dat hij op de website had gelezen dat bij het verliezen van de schoolpas leerlingen € 10 moeten betalen en dat kopiëren/ uitprinten geld kost voor leerlingen. In de schoolgids van 2023-2024 waarmee de MR heeft ingestemd waren deze maatregelen weggehaald. Jan de Wit gaat uitzoeken wat er precies is afgesproken en indien nodig aanpassen op de website.

13. Sluiting

- I. Osinga sluit de vergadering onder dankzegging om 18:20 uur.

Resterende vergaderdata MR 2023-2024

- | | | |
|-------------|----------|--|
| 3. Woensdag | 28/02/24 | reguliere vergadering |
| 4. Woensdag | 10/04/24 | voorjaarsoverleg RvT 19.00 – 20.00 + reguliere vergadering |
| 5. Maandag | 17/06/24 | reguliere vergadering |